

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA SP 60 W KATOWICACH

1. Ocenianiu podlegają różne formy aktywności ucznia odnoszące się do poszczególnych przedmiotów, jednak nie każda aktywność ucznia musi być oceniona w formie oceny formalnej.
2. Stosowane na zajęciach z poszczególnych przedmiotów sposoby oceniania są wskazane w PZO.
3. Przy ustalaniu ocen nauczyciele stosują średnią ważoną. Wagę za poszczególne formy sprawdzania osiągnięć ustalają nauczyciele na zespołach przedmiotowych i umieszczają ją w PZO.
4. Formy aktywności oceniane na zajęciach

Formy aktywności	Częstotliwość
Prace klasowe, sprawdziany, testy	po zakończeniu działu (tematu)
Inne prace pisemne	wg potrzeb
Sprawdziany diagnozujące	co najmniej raz w roku
Kartkówki (z trzech ostatnich lekcji niezapowiedziane lub zapowiedziane z określonego materiału)	na bieżąco
Odpowiedzi ustne	wg potrzeb
Zadania domowe	wg potrzeb
Prace długoterminowe	wg potrzeb
Aktywność w czasie zajęć	pięć plusów - bdb pięć minusów - ndst
Praca na lekcji	na bieżąco według potrzeb
Praca w grupie	na bieżąco według potrzeb
Udział w konkursach (dla chętnych)	zdobycie finałowych miejsc w szkole (ocena częściowa celująca); finały konkursów międzyszkolnych (celująca ocena końcowa, jeśli uczeń spełnia wymogi podstawowe)

5. Na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub innej opinii poradni specjalistycznej, nauczyciel jest zobowiązany dostosować formy i metody pracy.
6. Każdy uczeń jest zobowiązany do prowadzenia zeszytu przedmiotowego, zgodnie z zaleceniami nauczyciela.
7. Sprawdziany, testy oraz dłuższe prace pisemne są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
8. Uczeń, który nie uczestniczył w sprawdzianie w wyznaczonym terminie ze względu na dłuższą nieobecność (powyżej 7 dni) powinien go napisać w ciągu dwóch tygodni od powrotu szkoły. (w terminie uzgodnionym z nauczycielem)
9. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną jest zobowiązany do jej poprawy w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
10. Poprawa pozostałych stopni otrzymanych ze sprawdzianu jest dobrowolna. Uczeń ma prawo do poprawienia oceny ze sprawdzianu.

11. Do dziennika wpisywane są wszystkie otrzymane przez ucznia stopnie.
12. Jeżeli uczeń był nieobecny na zajęciach, w ciągu tygodnia od powrotu powinien uzupełnić zaległości.
13. Uczeń, który opuścił lekcję, ma obowiązek uzupełnić braki w wiadomościach, zapisach lekcji w zeszytach lub ćwiczeniach, odrobić zaległe prace domowe. W przypadku dłuższej niż tydzień nieobecności termin i zakres uzupełnienia braków należy ustalić z nauczycielem.
14. Uczniowie mają obowiązek utrwalania poznanych wiadomości w domu.
15. Nauczyciel może sprawdzić wiedzę ucznia poprzez kartkówkę (sprawdzian niezapowiedziany) lub odpowiedź na lekcji. Kartkówka obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji.
16. W ocenie prac pisemnych (prace klasowe, sprawdziany, testy) stosuje się oceny wg skali:
- 100% - 99% celujący
- 98% - 91% bardzo dobry
- 90% - 75% dobry
- 74% - 51% dostateczny
- 50% - 30% dopuszczający
- 29% - 0% niedostateczny
- Do oceny wyrażonej stopniem dodajemy plus (+) lub minus (-) przy górnej lub dolnej granicy procentowej punktów.
17. Wystawienie oceny semestralnej i rocznej
- Wystawiając ocenę semestralną lub roczną nauczyciel bierze pod uwagę: średnią ważoną ocen bieżących, umiejętności i możliwości ucznia, a także systematyczność jego pracy i zaangażowanie.

Wartość średniej ważonej	Ocena
$> 5,1$	celujący
$4,6 - 5,1$	bardzo dobry
$3,6 - 4,59$	dobry
$2,6 - 3,59$	dostateczny
$1,61 - 2,59$	dopuszczający
$\leq 1,6$	niedostateczny