

ZASADY OCENIANIA NA LEKCJACH GEOGRAFII

FORMY PRACY - ŹRÓDŁA OCENIANIA

- ✓ praca i aktywność na lekcjach
- ✓ odpowiedzi ustne
- ✓ prace pisemne na lekcji – sprawdziany, kartkówki, ćwiczenia
- ✓ prace terminowe – zad.domowe (ćwiczenia w zeszytach ćwiczeń, prace pisemne, prezentacje multimedialne i inne)
- ✓ prowadzenie zeszytu i przygotowywanie się do lekcji w tym posiadanie na lekcji podręcznika i zeszytu oraz innych wskazanych przez nauczyciela pomocy

ZASADY OCENIANIA

1. Uczeń ma obowiązek być przygotowany do każdej lekcji, powinien posiadać podręcznik, zeszyt, zeszyt ćwiczeń oraz inne wskazane przez nauczyciela na daną lekcję pomoce. Atlasy geograficzne dostępne są w pracowni geograficznej.
2. Sprawdziany pisemne /testy/ odbywają się po zrealizowaniu każdego większego, jego części lub kilku mniejszych działów materiału programowego. Zasady przeprowadzania i oddawania sprawdzianów pisemnych są zgodne z zasadami wewnątrzszkolnego oceniania. Są zapowiadane (także wpisane w Vulcanie) przynajmniej tydzień wcześniej.
3. Poprawione sprawdziany uczeń lub jego rodzice mogą dostać do wglądu po uzgodnieniu z nauczycielem.
4. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu z przyczyn **usprawiedliwionych**, ma prawo pisać sprawdzian w dodatkowym terminie ustalonym przez nauczyciela /do końca trzeciego tygodnia od terminu oddania sprawdzianu/.
5. Uczeń, który opuścił sprawdzian (lub poprawę sprawdzianu) bez usprawiedliwienia nie ma prawa przystąpić do sprawdzianu w dodatkowym terminie. Uczeń, który w dniu sprawdzianu (lub dniu dodatkowego sprawdzianu) był obecny w szkole, ale sprawdzian opuścił otrzymuje ocenę niedostateczną (lub traci możliwość poprawy).
6. Każdy uczeń ma prawo pisać poprawę sprawdzianu raz.
7. Nieuzyskanie oceny ze sprawdzianu pisemnego wpływa negatywnie na ocenę roczną lub semestralną.
8. Uczeń ma możliwość co najmniej raz w semestrze zaprezentować swoją wiedzę w formie ustnej. Oceniane są wówczas: poprawność merytoryczna, stosowanie terminologii geograficznej, kultura języka i sposób prezentacji.
9. Odmowa odpowiedzi ustnej lub pisanie sprawdzianu powoduje otrzymanie przez ucznia oceny niedostatecznej.
10. Uczeń jest zobowiązany prowadzić zeszyt przedmiotowy, gromadzić karty pracy oraz inne materiały (kserokopie) otrzymywane od nauczyciela. Brak zeszytu i innych zalecanych pomocy należy zgłosić na początku lekcji. Za częste nieprzygotowywanie się do lekcji uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
11. Za brak zadania domowego uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
12. Kartkówki mogą obejmować materiał z kilku ostatnich lekcji lub lekcji bieżącej i nie muszą być zapowiadane wcześniej.
13. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do lekcji w następujących przypadkach:
 - a) udziału w konkursach i olimpiadach oraz reprezentowania szkoły zgodnie z WSO,
 - b) "szczęśliwego numerka" Rady Młodzieżowej, który zwalnia z odpowiedzi i zadania domowego; "szczęśliwy numerki" nie zwalnia z aktywnej pracy na lekcji,
 - c) raz (w grupie rozszerzonej dwa razy) w semestrze można zgłosić nieprzygotowanie bez podawania przyczyny.

Prawa zawarte w pkt. b) i c) nie przysługują w przypadku zapowiedzianych wcześniej sprawdzianów ustnych i pisemnych.

14. Ocena klasyfikacyjna (semestralna oraz roczna) nie jest średnią arytmetyczną uzyskanych ocen cząstkowych. Przypisane wagi ocen w Vulcanie pełnią rolę pomocniczą w ustalaniu ocen klasyfikacyjnych. Ważniejsze są oceny uzyskane ze sprawdzianów i odpowiedzi ustnych. Brana jest także pod uwagę systematyczna praca ucznia.
15. W przypadku otrzymania przez ucznia niedostatecznej oceny semestralnej z geografii powinien on uzupełnić braki w terminie ustalonym z nauczycielem.
16. Podobnie w przypadku różnic programowych, przy przyjęciu ucznia do klasy wyższej niż pierwsza.

Skróty w Vulcanie:

cwl	ćwiczenie na lekcji (np. karta pracy, pracują wszyscy; waga 1 albo 2),
pl	praca na lekcji (za jedną albo kilka lekcji, ocena indywidualna, przy ocenie data; waga 1),
zd	zadanie domowe (waga 1 albo 2),
spr	sprawdzian pisemny (waga 3),
krt	kartkówka (waga 2),
np.	nieprzygotowanie.

Małgorzata Cibis